

## **CONVENANT OPEN STANDAARDEN VOOR GEGEVENSBEHEER STEDELIJK WATER**

Definitief, 9-8-2013

Ondertekening op maandag 4 november 2013

### **Visie**

Bij stedelijk waterbeheer worden steeds meer gegevens gebruikt. Dit noodzaakt tot beter gegevensbeheer, onbelemmerde uitwisseling van gegevens en verbetering van datakwaliteit. Stichting RIONED neemt het voortouw in het realiseren van basisvoorwaarden voor goed gegevensbeheer in de vorm van open standaarden voor het beschrijven en uitwisselen van gegevens. Alle betrokkenen bij het stedelijk waterbeheer hebben hierbij belang. Door het ondertekenen van dit convenant spreken de betrokkenen uit dat zij de open standaarden accepteren, gebruiken en aan de totstandkoming meewerken.

Het uitvoeren van de afspraken in dit convenant heeft voor de partijen veel voordelen:

- Kostenbesparingen
- Betere kwaliteit van beslissingen
- Betere kwaliteit van advisering
- Meer innovaties en applicaties
- Betere samenwerking
- Minder kwetsbaarheid
- Betere overdracht van kennis
- Bevorderen duurzaam beheer van gegevens
- Minimaliseren van redundantie

### **Doelstelling**

Dit convenant heeft als doel dat de partijen ieder naar vermogen en waar mogelijk in samenwerking werken aan de totstandkoming, acceptatie, implementatie en gebruik van een aantal aspecten van gegevensbeheer waarvan het nuttig en nodig is om landelijke en algemeen vast te stellen in de vorm van open standaarden. Deze aspecten zijn:

1. Gemeenschappelijke taal in de vorm van definities van objecten, hun kenmerken en onderlinge relaties
2. Onbelemmerde doorstroming van gegevens door communicatiestandaarden
3. Maken van afspraken over datakwaliteit

Anders gezegd is het doel dat partijen naar elkaar uitspreken dat zij de open standaarden gaan invoeren en toepassen, waardoor vertraging wordt voorkomen die ontstaat door het verwijzen naar elkaars verantwoordelijkheden en het wachten op initiatief door de ander.

Dit convenant voorziet in de organisatie en in het voortschrijdend werkprogramma dat per deelactiviteit wordt besloten over de datum van invoering

De producten en werkzaamheden worden beschreven in het Voortschrijdend werkprogramma, waarvan de versie van september 2013 is bijgevoegd als bijlage 2.

### **Betrokken partijen**

Convenantpartners zijn organisaties die gegevens op gebied van stedelijk water leveren, opslaan, bewerken, gebruiken of anderszins. Partijen realiseren zich dat zij elkaar nodig hebben en dat alleen doordat elke partij op een bij haar passende wijze inzet levert in de vorm van commitment, deskundigheid, tijd, geld, andere middelen en/of een andere inspanning de doelen van het convenant zijn te realiseren.

Stichting RIONED is initiatiefnemer en eerste ondertekenaar van het convenant. Bij brief van 28 februari 2013 heeft Stichting RIONED de volgende partijen uitgenodigd om tot het convenant toe te treden:

- VNG
- Unie van Waterschappen
- Gemeenten met een eigen ingenieursbureau
- Gebruikersverenigingen van software op gebied van stedelijk water
- Ingenieursbureaus met software op gebied van stedelijk water
- Inspectiebedrijven
- Leveranciers en onderhoudsbedrijven van gemalen en pompen

- Leveranciers van meetapparatuur
- Kwaliteitsinstituut Nederlandse Gemeenten (KING)
- Bouwinformatieraad (BIR)
- CROW
- Informatiehuis Water
- Geonovum
- Ministerie BZK
- Ministerie I&M
- Andere overheden, bedrijven en organisaties die gegevens leveren en/of bewerken op gebied van stedelijk water kunnen zich eveneens aansluiten.

Partijen kunnen zich gedurende de looptijd aansluiten. De meest recente versie van het convenant met ondertekeningen staat op de site van Stichting RIONED, [www.riool.net](http://www.riool.net). De partijen die hebben getekend krijgen voorafgaand aan de ondertekening door een toetredende partij de gelegenheid opmerkingen of bezwaar te maken.

### **Uitgangspunten**

- Het convenant bestaat uit algemene afspraken die voor alle partijen gelden en specifieke afspraken per partij over hun betrokkenheid en inzet.
- Het werkveld stedelijk waterbeheer bepaalt zelf de vakinhoudelijke invulling van standaarden
- Maximale afstemming met andere standaarden, o.a. op het gebied van connectiviteit, communicatieprotocollen, informatiemodellen, basisregistraties en gegevenswoordenboeken van andere vakgebieden.
- Alle partijen binnen het stedelijk waterbeheer werken uitsluitend volgens de standaarden.

Dit convenant gaat niet over:

- De data zelf, waaronder het eigendom, beschikbaarheid (al of niet open data) en de toepassing van data in onder meer plan- en besluitvorming door overheden en toepassing door bedrijven.
- Doel en toepassing van de software zelf, waarvoor de open standaarden gelden. Dit behoort tot de verantwoordelijkheid van aanbieders en afnemers.

### **Inhoudelijke samenwerkingsafspraken geldend voor elke convenantpartner**

Elke convenantpartner werkt mee aan de totstandkoming, acceptatie en adaptatie van open standaarden op gebied van gegevensbeheer stedelijk water, waaronder in elk geval worden verstaan:

- het Gegevenswoordenboek Stedelijk Water
- het Informatiemodel Stedelijk Water
- de overeengekomen communicatiestandaarden
- de validator waarmee de uitwisseling van gegevens tussen software getoetst wordt
- de verkenning naar verbetering van datakwaliteit en de daaruit resulterende activiteiten
- alle andere activiteiten waartoe in het Voortgangsoverleg of regiegroep wordt besloten

Afnemers en gebruikers van gegevens en software verplichten zich om de standaarden zo spoedig mogelijk, respectievelijk volgens de overeengekomen planning te gaan gebruiken en leveranciers van gegevens en dat aan te spreken op het mogelijk maken van tijdige implementatie.

Leveranciers van gegevens en software verplichten zich om de standaarden zo spoedig mogelijk, respectievelijk volgens de overeengekomen planning te implementeren en afnemers en gebruikers van gegevens en software aan te spreken op tijdig en juist gebruik.

### **Relationele samenwerkingsafspraken**

#### Overleggen

#### *1. Voortgangsoverleg*

Elke convenantpartner is lid van het Voortgangsoverleg. Het Voortgangsoverleg vindt tenminste een keer per jaar plaats. In het Voortgangsoverleg wordt gesproken over de gerealiseerde en voorgenomen activiteiten, de inzet van partijen en de organisatie en beschikbare middelen. Het Voortgangsoverleg stelt het jaarlijkse werkprogramma vast. Het werkprogramma maakt deel uit van het convenant (zie bijlage).

## *2. Regiegroep*

Ter voorbereiding en uitvoering van de besluiten van het Voortgangsoverleg kan een Regiegroep worden ingesteld samengesteld uit een representatieve vertegenwoordiging van convenantpartijen.

## *3. Begeleidingscommissies*

Voor afzonderlijke projecten kunnen begeleidingscommissies worden ingesteld bestaande uit convenantpartijen. Een begeleidingscommissie kan besluiten om niet-convenantpartijen in de begeleidingscommissie op te nemen.

## *4. Gebruikersoverleggen*

Voor feedback, doorontwikkeling en uitwisseling van ervaringen met toepassing van de standaarden worden een of meer gebruikersoverleggen ingesteld. Deelname aan de gebruikersoverleggen staat open voor elke convenantpartner en wordt toegejuicht.

## *5. Overleggen met specifieke doelgroepen of over deelonderwerpen*

In het kader van dit convenant kan door convenantpartners besloten worden tot afzonderlijke overleggen met specifieke doelgroepen of over deelonderwerpen

## Bekendmaking ontwikkelingen en producten

Bekendmaking van dit convenant, de lopende activiteiten en ontwikkelingen en de gerealiseerde producten vindt tenminste plaats op en via de website van Stichting RIONED ([www.riool.net](http://www.riool.net)). Elke convenantpartner kan met haar eigen middelen communiceren over dit convenant en de standaarden.

## Tervisielegging

De producten en releases die in het kader van dit convenant worden gerealiseerd worden voor commentaar openbaar ter visie gelegd via in elk geval de website van Stichting RIONED, [www.riool.net](http://www.riool.net).

## Beheerorganisatie en –procedures

De convenantpartners stellen de beheerorganisatie en de beheerprocedures vast. Totdat hierover is besloten vervult Stichting RIONED de rol van beheerorganisatie en stelt zij de beheerprocedures vast.

## **Aanvullende afspraken per convenantpartner (facultatief)**

In aanvulling op bovenstaande afspraken verplicht Stichting RIONED zich tot:

- bekostigen en begeleiden van GWSW en IMSW en de communicatiestandaarden
- voeren van het secretariaat van het Voortgangsoverleg en de Regiegroep
- bevorderen van het draagvlak voor dit convenant
- zorgen voor de helpdesk voor de standaarden
- opstellen van het voortschrijdend werkprogramma

In aanvulling op bovenstaande afspraken verplicht [convenantpartner] zich tot:

- Tot nu toe zijn er geen andere convenantpartners die aanvullende afspraken willen maken.

## **Algemene afspraken**

Dit convenant heeft een looptijd tot en met 31 december 2016. Jaarlijks vindt een evaluatie plaats door de deelnemende partijen die kan leiden tot aanpassingen van het convenant en tot verlenging van het convenant na 2016. Indien daarvoor overeenstemming tussen partijen bestaat, kan de samenwerkingsovereenkomst tussentijds worden gewijzigd. Dit leidt tot een nieuwe getekende versie van de samenwerkingsovereenkomst. Na onderling overleg, kan de overeenkomst geheel of door één partij, zo nodig eenzijdig ontbonden worden.

## **Ondertekening**

Het overzicht van tot het convenant toegetreden en ondertekende partijen staat in bijlage 1.

## **BIJLAGE 1**

### **OVERZICHT VAN TOEGETREDEN PARTIJEN**

PER 4 november 2013

De volgende partijen zijn toegetreden tot het convenant:

De lijst met ondertekenaars wordt na 4 november 2013 bijgevoegd.

## **BIJLAGE 2**

### **VOORTSCHRIJDEND WERKPROGRAMMA CONVENANT GEGEVENSBEHEER STEDELIJK WATER**

Mede op basis van de input op 4 november 2013 verschijnt een geheel vernieuwd werkprogramma.